

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**

**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**

**Investimento 1.5 “Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)”**

**SERVIZIO DI ORIENTAMENTO DI GRUPPO NELL’AMBITO DELLA AZIONE  
“POTENZIAMENTO OFFERTA FORMATIVA ITS ACADEMY”**

**Codice CUP H64D23001720006**

**AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA “LONG LIST” DI  
PERSONALE NON DOCENTE ESTERNO**

Cosmopolis Soc. Coop. con Sede legale in Via Dedalo, 8 - 90024 Gangi (PA) - P.IVA/C.F. 05022980824 - Iscrizione CCIAA di Palermo al n. 23075 ALBO SOCIETÀ COOPERATIVE N. A112899 - Posta Elettronica Certificata: [cosmo.polis@pec.it](mailto:cosmo.polis@pec.it) - [cosmo.polis@tiscali.it](mailto:cosmo.polis@tiscali.it) - [www.cosmopolissicilia.it](http://www.cosmopolissicilia.it)

**VISTA**

L’iniziativa finanziata con fondi Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.5 “Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)” del Piano nazionale di ripresa e resilienza “Finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU” - Servizio di orientamento di gruppo nell’ambito della Azione “Potenziamento offerta formativa ITS Academy” - Codice CUP H64D23001720006

**RICHIAMATA**

- La procedura negoziata indetta dal Libero Consorzio Comunale di Siracusa per conto della I.T.S. Academy per l’affidamento del servizio di orientamento di gruppo nell’ambito della Azione “Potenziamento offerta formativa ITS Academy”
- la Determina di Aggiudicazione Definitiva del 04/02/2025 prot. n. 049 del 04/02/2025 con la quale, la commissione di gara, all’esito della procedura negoziata per l’affidamento del *Servizio di orientamento di gruppo nell’ambito della azione “Potenziamento offerta formativa ITS Academy”* ha aggiudicato il servizio a COSMOPOLIS SOC. COOP. con Sede legale in Via Dedalo, 8 – 90024 - Gangi (PA) - P.IVA/C.F. 05022980824 - Iscrizione CCIAA di Palermo al n. 23075 ALBO SOCIETÀ COOPERATIVE N. A112899 - Posta Elettronica Certificata: [cosmo.polis@pec.it](mailto:cosmo.polis@pec.it) – Mail: [cosmo.polis@tiscali.it](mailto:cosmo.polis@tiscali.it) – indirizzo web: [www.cosmopolissicilia.it](http://www.cosmopolissicilia.it)

## **RICHIAMATE**

- le *"linee guida e istruzioni operative"* previste nell'ambito della linea di finanziamento PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)", ivi compresi i chiarimenti e FAQ acquisibili sul portale "PNRR FUTURA" al link <https://pnrr.istruzione.it/avviso/titolo-potenziamento-dellofferta-formativa-degli-its-academy/>.
- la regolamentazione nazionale e regionale disciplinante la materia in argomento.

## **CONSIDERATO**

- Che le attività di orientamento hanno finalità di diffondere le opportunità offerte dai percorsi formativi ITS Academy, dei contenuti formativi per le diverse aree tecnologiche e delle certificazioni rilasciate all'esito dei percorsi, degli sbocchi occupazionali.
- Che in considerazione alla gestione delle sopra citate attività, l'Ente intende individuare ed impiegare professionisti che abbiamo maturato, in particolare, una consistente esperienza professionale nell'ambito delle attività di Collaboratore amministrativo;
- Che le attività richieste al Collaboratore amministrativo, coordinate e seguite dal Direttore e dell'Ufficio Amministrazione dell'Ente, si configurano nell'esecuzione e nel controllo della gestione del personale docente, degli orientatori e collaboratori, nonché nel controllo amministrativo, tecnico e contabile dei percorsi affidati all'Ente.
- A tale scopo si intende istituire una Long List di Professionalità di soggetti esperti, cui attingere per il conferimento di incarichi professionali a seguito di procedura comparativa selettiva.

## **CONSIDERATO ALTRESI'**

- Che Cosmopolis Soc. Coop. è tenuta a gestire in proprio le attività del servizio di orientamento di gruppo nell'ambito della azione *"potenziamento offerta formativa its academy"* mediante il ricorso alla procedura ad evidenza pubblica di reclutamento del personale esperto necessario per l'espletamento delle attività, non in organico;
- Che Cosmopolis Soc. Coop. a tutela dei livelli occupazionali e di quanto previsto dal CCNL di settore applicato, darà priorità al personale già in organico.
- Che Cosmopolis Soc. Coop., per il personale assegnatario degli incarichi, adotterà i contratti di lavoro subordinato previsti dal CCNL di settore a tempo determinato per la durata consentita dalla legge, salvo deroghe e/o contratti di prestazione professionale autonomo ai sensi dell'art. 2222 C.C. e/o parasubordinato.

Premesso e considerato quanto sopra, ritenuto necessario reclutare personale da impegnare nelle attività Amministrative a supporto del servizio di orientamento di gruppo nell'ambito della azione *"Potenziamento Offerta Formativa Its Academy"* Cosmopolis Soc. Coop.

## EMANA

Il presente avviso per l'istituzione di una *Long List di Professionalità* di soggetti esperti con specifica esperienza professionale in attività di Collaboratore amministrativo, cui attingere per il conferimento di incarichi professionali a seguito di procedura comparativa selettiva.

### Art. 1 – Requisiti di accesso

Possono presentare domanda le persone fisiche che, alla data di presentazione della candidatura, siano in possesso dei seguenti requisiti, dichiarati in domanda (Allegato 1) secondo le modalità dell'autocertificazione di cui al Testo Unico D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

#### a) Requisiti generali:

1. Essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. 07.02.1994 e s.m.i., possono, inoltre, accedere alla selezione i cittadini extracomunitari che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 165/2001);
2. Avere un'età non inferiore ai diciotto anni;
3. Essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
4. Essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici nello Stato di residenza, non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. Non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'Autorità Giudiziaria previste dall'articolo 6 e articolo 67 del Decreto Legislativo n. 159/2011 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
6. Non versare in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli Uffici Direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai Pubblici Uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;
7. Non essere stato condannato, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2 del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:
  - a) a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, o dalle norme in materia di strumenti di pagamento;
  - b) alla reclusione per un periodo non inferiore a un anno per un delitto contro la Pubblica Amministrazione, contro l'Amministrazione della Giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;
  - c) alla reclusione per uno dei delitti previsti dal titolo XI, libro V del codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
  - d) alla reclusione per un periodo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo;

8. Per i professionisti iscritti a un ordine, assenza di sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della professione;
9. Essere in regola con gli obblighi relativi al versamento dei contributivi previdenziali ed assistenziali;
10. L'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice dei Contratti Pubblici;
11. L'assenza di cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98 comma 3 lettere g) ed h) del Codice dei Contratti Pubblici;
12. Non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
13. Essere in possesso dei titoli di cui ai requisiti di ammissibilità specifici indicati a seguire nella lett. b) del presente articolo;

#### **b) Requisiti di ammissibilità specifici:**

1. essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria superiore, congiuntamente a una esperienza di lavoro nell'ambito della formazione professionale, della istruzione, delle professioni turistiche – culturali, o comunque coerente rispetto al profilo ricercato, come da insindacabile valutazione dell'Ente Cosmopolis Soc. Coop.;

I requisiti prescritti, generali e specifici devono essere posseduti alla data di presentazione delle domande di partecipazione alla procedura selettiva. Il mancato possesso dei requisiti o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato.

Cosmopolis Soc. Coop. potrà comunque disporre, in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

Cosmopolis Soc. Coop. si riserva di richiedere la documentazione attestante quanto dichiarato. Si riserva, altresì, di richiedere in qualsiasi momento al candidato ulteriori informazioni ed effettuare, anche a campione, verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

#### **Art. 2 – Modalità di impiego della Long List**

Il presente avviso non dà luogo ad alcuna procedura concorsuale e non comporta alcun obbligo da parte della Cosmopolis Soc. Coop. di attribuzione di incarichi di qualsiasi tipo.

Non saranno accettate le domande che non rispondono ai requisiti del presente avviso.

Cosmopolis Soc. Coop. procederà all'istruttoria delle istanze esaminandole contestualmente con la documentazione allegata, verificandone la regolarità e la completezza con particolare riferimento ai dati ed alle dichiarazioni presentate richiedendo, ove ritenuto opportuno e possibile, eventuali integrazioni e/o chiarimenti.

L'inserimento nella Long list sarà effettuato subordinatamente all'esito positivo dell'istruttoria.

Ai singoli partecipanti non verrà data alcuna comunicazione di accoglimento della domanda di iscrizione, ma verrà pubblicato l'Elenco dei soggetti ammessi, sul sito di COSMOPOLIS SOCIETÀ COOPERATIVA al seguente indirizzo [www.cosmopolissicilia.it](http://www.cosmopolissicilia.it).

Tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati.

La Long List, salva diversa determinazione di Cosmopolis Soc. Coop., avrà validità temporanea corrispondente alla durata del Progetto in argomento.

Cosmopolis Soc. Coop., può, nella vigenza della Long List, decidere di attingervi per il conferimento di ulteriori incarichi avente la medesima natura anche per progetti diversi rispetto a quello oggetto del presente bando.

La Long List decade naturalmente alla definitiva conclusione e rendicontazione del progetto di cui in oggetto.

Cosmopolis Soc. Coop. utilizzerà il personale iscritto alla Long List, proponendo incarichi nelle forme consentite dal vigente ordinamento, sulla base delle esigenze di volta in volta contingenti per l'organizzazione delle proprie attività formative, previa procedura comparativa selettiva.

Invero, l'eventuale e successivo conferimento degli incarichi secondo le esigenze si Cosmopolis Soc. Coop. avverrà mediante valutazione comparativa dei *curricula* presenti all'interno della long list, sulla base delle valutazioni effettuate da una Commissione appositamente insediata.

La suddetta Commissione, prima di selezionare i candidati, definisce le modalità organizzative e di valutazione. In particolare, la Commissione, nella seduta di insediamento sceglie, in relazione alla specificità dell'incarico, i criteri di valutazione sulla base dei quali affidare l'incarico.

Allo scopo di garantire l'oggettività, la trasparenza e l'omogeneità delle procedure e dei metodi di valutazione, tale delibera ha validità per l'intera durata dei lavori della Commissione, anche nel caso in cui uno o più commissari siano sostituiti e può essere rivista solo nel caso in cui la stessa decada.

## ART. 2 – Posizioni Disponibili

Le posizioni disponibili e i luoghi di svolgimento del servizio relative ai profili richiesti sono le seguenti:

POSIZIONI DISPONIBILI			
PROFILO			
N. 9	Collaboratori Amministrativi - uno per ogni sede sottoelencata		
SEDI			
CATANIA	AGRIGENTO	PALERMO	ENNA
MESSINA	RAGUSA	SIRACUSA	
CALTANISSETTA	TRAPANI		

Le posizioni disponibili e i luoghi di svolgimento del servizio e il numero dei collaboratori da individuare di cui alla presente procedura sono da intendersi indicativi e pertanto possono subire modifiche ed integrazioni.

## Art. 3 - Tipologia di contratto - Trattamento economico – durata e sede

**Tipologia di contratto:** conforme al contratto collettivo nazionale formazione.

Il trattamento economico per ciascun incarico sarà determinato dall'Ente, caso per caso, sulla base dell'esperienza comprovata dal curriculum vitae del candidato, nel rispetto delle normative vigenti

e del Contratto Collettivo Nazionale della Formazione. I pagamenti delle prestazioni e retribuzioni derivanti dalle attività oggetto del presente avviso, saranno effettuati proporzionalmente all'emissione e al relativo incasso dei decreti di liquidazione da parte del Committente.

#### **Art. 4 – Condizioni Di Svolgimento Dell'incarico**

Le attività dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente (*CCNL Formazione Professionale; circolari, comunicati e disposizioni attuative e s.m.i.*).

#### **Art. 5 – Modalità di candidatura**

Le domande di iscrizione alla long list, redatte secondo il modello allegato e corredate dai richiedi allegati, dovranno essere trasmesse a far data dal 06.03.2025 ed entro la data del 13.03.2025 esclusivamente mediante:

- PEC, al seguente indirizzo: [cosmo.polis@pec.it](mailto:cosmo.polis@pec.it);

Le domande da inviare a mezzo Pec al sopraindicato indirizzo dovranno riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Cosmopolis Soc. Coop. - Candidatura spontanea – Avviso per la costituzione di una "long list" di **Esperti in attività di Collaboratore Amministrativo** nell'ambito del Servizio di orientamento di gruppo azione "Potenziamento offerta formativa ITS Academy"

- *Brevi manu* in busta chiusa, recante all'esterno la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - "Cosmopolis Soc. Coop. - Candidatura spontanea – Avviso per la costituzione di una "long list" di Esperti per il Servizio di orientamento di gruppo nell'ambito della azione "Potenziamento offerta formativa ITS Academy", indirizzata a COSMOPOLIS SOC. COOP. con Sede legale in Via Dedalo, 8 - 90024 Gangi (PA).

La candidatura dovrà essere corredata dei seguenti documenti:

- Modello di domanda (Allegato 1);
- Curriculum Vitae redatto in formato Europeo, regolarmente datato sottoscritto. Il Curriculum Vitae dovrà espressamente prevedere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000, in cui si attesti che quanto riportato nel Curriculum Vitae corrisponde al vero.
- Fotocopia di documento di identità nonché del Codice Fiscale in corso di validità;

Si precisa che dovranno essere evidenziate nel CV da allegarsi le esperienze di studio e di lavoro ritenute pertinenti rispetto al richiesto profilo, quali:

- Esperienze di Collaboratore Amministrativo in ambito formativo di qualsiasi genere ordine e grado;
- Esperienze professionali nell'ambito di attività di formazione professionale;
- Altre esperienze o di studio pertinenti;

Delle istanze trasmesse successivamente alla scadenza di giorno 13.03.2025 si terrà conto in occasione di eventuali aggiornamenti periodici e/o in relazione alle necessità dell'Ente.

La long list e l'elenco dei soggetti ammessi e dei soggetti esclusi verranno pubblicati, nel rispetto della normativa a tutela della privacy, sul sito istituzionale dell'Ente.

#### **Art. 5.1 – Termini scadenza**

Il presente Avviso di reclutamento non ha scadenza, resterà aperto fino alla chiusura delle attività.

#### **Art. 5.2 – Scelta sede**

I candidati, potranno scegliere uno o più sedi formative tra quelle indicate nella tabella di cui all'articolo 2.

#### **Art. 6 – Disposizioni ulteriori**

La presentazione della domanda di iscrizione ha valenza di piena accettazione del presente Avviso, nonché di conoscenza ed accettazione delle sue norme, condizioni e prescrizioni.

Tutti i soggetti che risulteranno essere idonei ai fini dell'iscrizione alla Long List, assumono l'obbligo di tempestiva comunicazione all'Ente di ogni variazione di elementi compresi in uno dei sopracitati requisiti.

Salva l'applicazione delle vigenti norme di legge e quanto previsto dal presente Avviso, la cancellazione dalla Long List, ha sempre luogo nel caso di:

1. falsa dichiarazione in merito alla sussistenza dei requisiti di iscrizione;
2. mancata comunicazione di modifiche dei requisiti anche intervenuti successivamente all'iscrizione nella Long List;
3. in caso di affidamento di incarico, condotta dell'esperto che abbia dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione dell'incarico affidato;
4. in caso di affidamento di incarico, mancato rispetto degli impegni assunti derivanti dalla sottoscrizione di incarico professionale;
5. in caso di espressa richiesta da parte del soggetto interessato.

La cancellazione dalla Long List per uno dei suddetti motivi, sarà comunicata a mezzo PEC.

La cancellazione dalla Long List è causa di risoluzione espressa dell'eventuale incarico professionale affidato.

Inoltre, nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente della pubblica amministrazione, l'incarico, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del D. Lgs. n. 165/2001, non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso, si rinvia a quanto disposto dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

#### **Art. 7 – Informativa sintetica sulla privacy**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e del GDPR 679/2016 art. 13, recepito con D.Lgs. n. 108/2021, i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati da Cosmopolis Soc. Coop. anche con l'ausilio

di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge. Al riguardo si precisa che l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati; i dati suddetti, nonché quelli elaborati dal Cosmopolis Soc. Coop., non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge; la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato d.lgs n. 196/2003.

I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e di proporre reclamo per il tramite del Responsabile indicato in precedenza.

In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

#### **Art. 8 – Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata L. 7 agosto 1990, n. 241, solo dopo la conclusione del procedimento.

#### **Art. 9 – Trattamento dati personali e Informativa**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e del GDPR 679/2016 art. 13, recepito con d.lgs. n. 108/2021, i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati da Cosmopolis Soc. Coop. anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge. Al riguardo si precisa che l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati; i dati suddetti, nonché quelli elaborati da Cosmopolis Soc. Coop., non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge; la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato d.lgs n. 196/2003.

I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e di proporre reclamo per il tramite del Responsabile indicato in precedenza.

In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

#### **Art. 10 – Ulteriori Precisazioni e Riserve**

Si precisa infine che:

- La ricerca attivata dal presente bando è rivolta ad ambosessi (L. 903/77 e L. 125/91).
- Una volta esaurite le procedure della presente manifestazione, il personale a cui verrà assegnato l'incarico sarà contattato direttamente dall'Ente tramite i recapiti forniti dagli stessi;
- Gli incarichi saranno stipulati nelle forme previste dalla normativa vigente ed il CCNL della formazione professionale o con contratti di prestazione professionale (per i titolari di partita IVA e/o per gli iscritti in albi professionali e secondo le vigenti normative)
- Cosmopolis Soc. Coop. si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi o di revocarli anticipatamente e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari e/o che impongano la mancata attivazione o l'annullamento del progetto o di parte di esso.
- Cosmopolis Soc. Coop. si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi qualora si ravvisi che l'ente non voglia più avvalersi della specifica figura, conformemente, comunque a quanto previsto dal progetto esecutivo e nel rispetto del raggiungimento degli obiettivi prefissati nel medesimo progetto;
- Cosmopolis Soc. Coop., con propri mezzi e modalità, può procedere alla verifica dei requisiti professionali e delle reali competenze del personale selezionato in funzione all'effettivo utilizzo nelle mansioni che si intendono assegnare e per le quali il lavoratore ha espresso la propria candidatura.
- Cosmopolis Soc. Coop. si riserva la facoltà, per gravi e legittimi motivi, a proprio insindacabile giudizio e senza obbligo di darne motivazione alcuna, di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso, o di procedere all'affidamento di incarichi con diversa procedura, senza che i candidati possano vantare diritti acquisiti.

### **Art. 11 – Foro competente**

Nel caso di controversie nel corso della vigenza contrattuale si procederà alla definizione delle stesse in via amministrativa. Le domande ed i reclami dovranno essere presentati per iscritto.

È escluso il ricorso al giudizio arbitrale. Per tutte le controversie che non sarà possibile definire in via amministrativa, la parte attrice potrà proporre domanda esclusivamente avanti il giudice ordinario competente del foro di Palermo, nel rispetto delle norme contenute nel vigente codice di procedura civile

Tutte le comunicazioni saranno effettuate tramite pubblicazione sul sito web di Cosmopolis Soc. Coop.: [www.cosmopolissicilia.it](http://www.cosmopolissicilia.it) tranne quelle individuali che saranno inviate via e-mail agli indirizzi P E C che i candidati stessi hanno l'obbligo di fornire a Cosmopolis Soc. Coop..

### **PER ULTERIORI INFORMAZIONI RIVOLGERSI A:**

COSMOPOLIS SOCIETA' COOPERATIVA - Posta Elettronica Certificata: [cosmo.polis@pec.it](mailto:cosmo.polis@pec.it)  
Mail: [cosmo.polis@tiscali.it](mailto:cosmo.polis@tiscali.it)

Il Presidente

Rubulotta Maria